

コブリス・プラスの使い方

**建設リサイクル法第11条通知電子化サービスの  
受理者の方へ**

2025年10月

（一財）日本建設情報総合センター  
建設副産物情報センター

## 目次

コブリス・プラスによる第11条通知電子化サービスの流れ.....	2
第11条通知を受取する方法について.....	3
1. 「【コブリス・プラス】11条通知」という件名のメールが届く .....	3
2. 受取する工事を選択.....	3
第11条通知受取状況の確認.....	5
メールアドレスを更新する方法について.....	6
1. 画面右上の〔各種お手続き〕をクリックし、〔ユーザー情報を表示〕をクリックする.....	6
2. 「変更するメールアドレス」に新しいメールアドレスを入力し、〔更新〕をクリックする .....	6

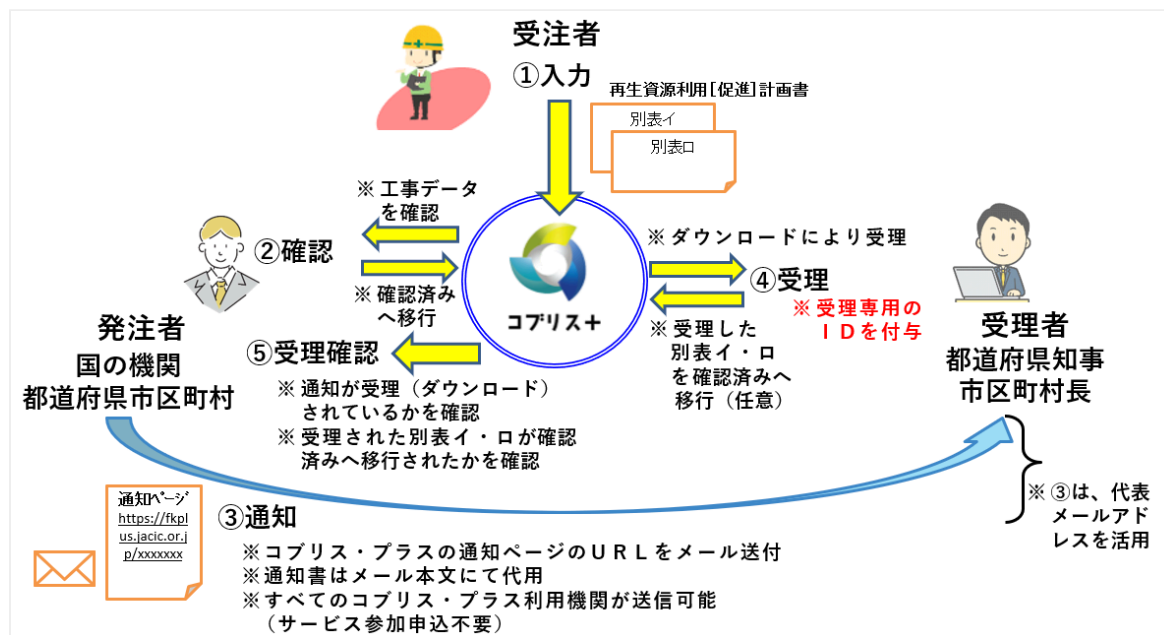
# 建設リサイクル法第11条通知電子化サービスの受取者の方へ

## 建設リサイクル法第11条通知電子化サービスの受取者の方へ

### (1) 第11条通知電子化サービスについて

#### コブリス・プラスによる第11条通知電子化サービスの流れ

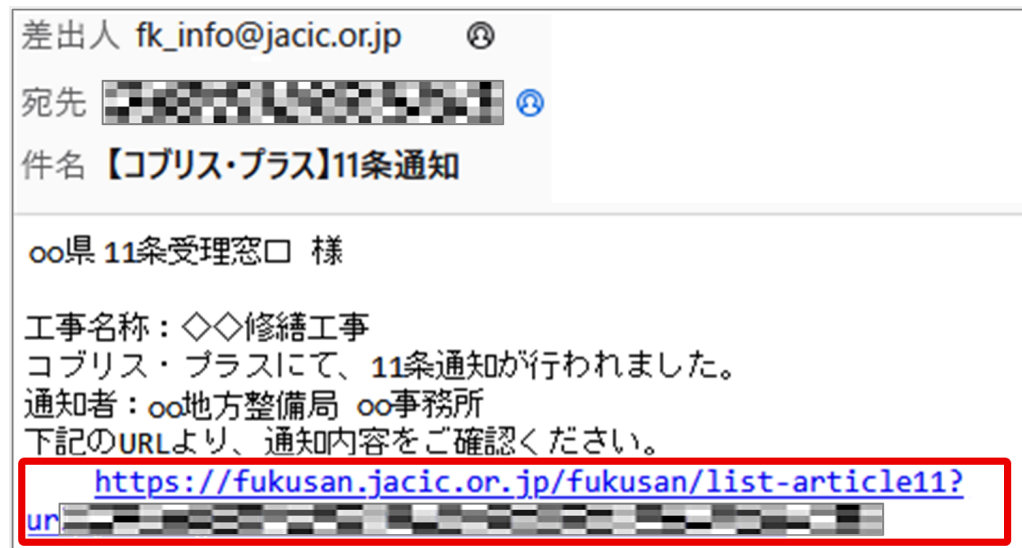
コブリス・プラスで行う第11条通知の流れ（全体）は以下の通りです。



## 第11条通知を受取する方法について

### 1. 「【コブリス・プラス】 11条通知」という件名のメールが届く

メール本文記載のURLをクリックします。



ログインを求められた場合、受取専用のIDでコブリス・プラスへログインします。

### 2. 受取する工事を選択

「受取した11条通知一覧」画面に発注者側から通知のあった工事が表示されます。

「計画書受取」欄の「ダウンロード」をクリックし、計画書データをダウンロードします。

コブリス+

東京都 11条受取窓口 ログアウト 各種お手続き

### 受取した11条通知一覧

確認状況 ☒ 未受取 ☒ 受取 ☐ 確認済

絞り込み条件 発注機関名、工事名、請負会社名、住所

絞り込み

通知日時	計画書受取	確認	着工日	竣工日	工事種類
2025/05/22 18:51	<a href="#">ダウンロード</a>	未受取	2025/04/01	2025/12/01	構造物（河川）
2025/05/22 18:51	<a href="#">ダウンロード</a>	未受取	2025/04/01	2025/12/01	構造物（河川）
2025/08/13 09:52	<a href="#">ダウンロード</a>	未受取	2025/08/23	2026/02/28	修繕・模様替え（建築）

横スクロールをする場合、スクロールしてください

「計画書受取」欄の「ダウンロード」をクリックし、計画書データをダウンロードします。

先頭へ 前へ 1 次へ 最後へ

### 3. 第11条通知の確認

「確認」欄の「確認」をクリックすることで、受理した計画書データは任意で確認済みにすることができます。  
「11条通知を確認済にします。よろしいですか？」と表示されたら「OK」をクリックします。

東京都 11条受理窓口 [ログアウト](#) [各種お手続き](#)

### 受領した11条通知一覧

確認状況

☒ 未受理 ☒ 受理 ☐ 確認済

絞り込み条件

発注機関名、工事名、請負会社名、住所

絞り込み

通知日時	計画書受理	確認	着工日	竣工日	工事種類
2025/05/22 18:51	<a href="#">ダウンロード</a>	未受理	2025/04/01	2025/12/01	構造物（河川）
2025/05/22 18:51	<a href="#">ダウンロード</a>	未受理	2025/04/01	2025/12/01	構造物（河川）
2025/08/13 09:52	<a href="#">再ダウンロード</a> 2025/08/13 10:26	<a href="#">確認</a>	2025/08/23	2026/02/28	修繕・模様替え（建築）

横スクロールをする場合、スクロールバーを動かすか、Shiftキーを押しながら、マウスホイールを動かしてください

先頭へ 前へ 1 次へ 最後へ (1-3/3) 20 件ずつ表示する

## 第11条通知受理状況の確認

「受領した11条通知一覧」で、受領した第11条通知一覧の受理状況が確認できます。



東京都 11条受理窓口

ログアウト

各種お手続き

必要に応じて「確認状況」、「絞り込み条件」を指定します。

### 受領した11条通知一覧

確認状況

☒ 未受理
 ☒ 受理
 ☒ 確認済

絞り込み条件

発注機関名、工事名、請負会社名、住所

絞り込み

通知日時	計画書受理	確認	着工日	竣工日	工事種類
2025/05/22 18:51	<a href="#">ダウンロード</a>	未受理	2025/04/01	2025/12/01	構造物（河川）
2025/05/22 18:51	<a href="#">再ダウンロード</a> 2025/08/13 11:03	確認	2025/04/01	2025/12/01	構造物（河川）
2025/08/13 09:52	<a href="#">再ダウンロード</a> 2025/08/13 10:26	確認済 2025/08/13 10:28	2021/08/23	2022/02/28	修繕・模様替え（建築）

横スクロールをする場合、スクロールバーを動かすか、Shiftキーを押しながら、マウスホイールを動かしてください

先頭へ 前へ 1 次へ 最後へ (1-3/3) 20 件ずつ表示する

確認	画面表示	進捗状況
未受理	日時表示なし	受理者が第11条通知を未受理
確認	「計画書受理」欄に「受理日時」あり	受理者が第11条通知を受理
確認済	「確認」欄に「確認日時」あり	受理者が計画書データを確認

## メールアドレスを更新する方法について

### 1. 画面右上の「各種お手続き」をクリックし、「ユーザー情報を表示」をクリックする

「ユーザー情報」画面が表示されます。「メールアドレス」欄で「編集」をクリックします。

ユーザー情報

電話番号

内線番号

FAX番号

メールアドレス **編集**

メールアドレス

認証待ちのメールアドレス

パスワード **編集**

パスワード

二要素認証 **編集**

二要素認証利用 ☐ する ☒ しない

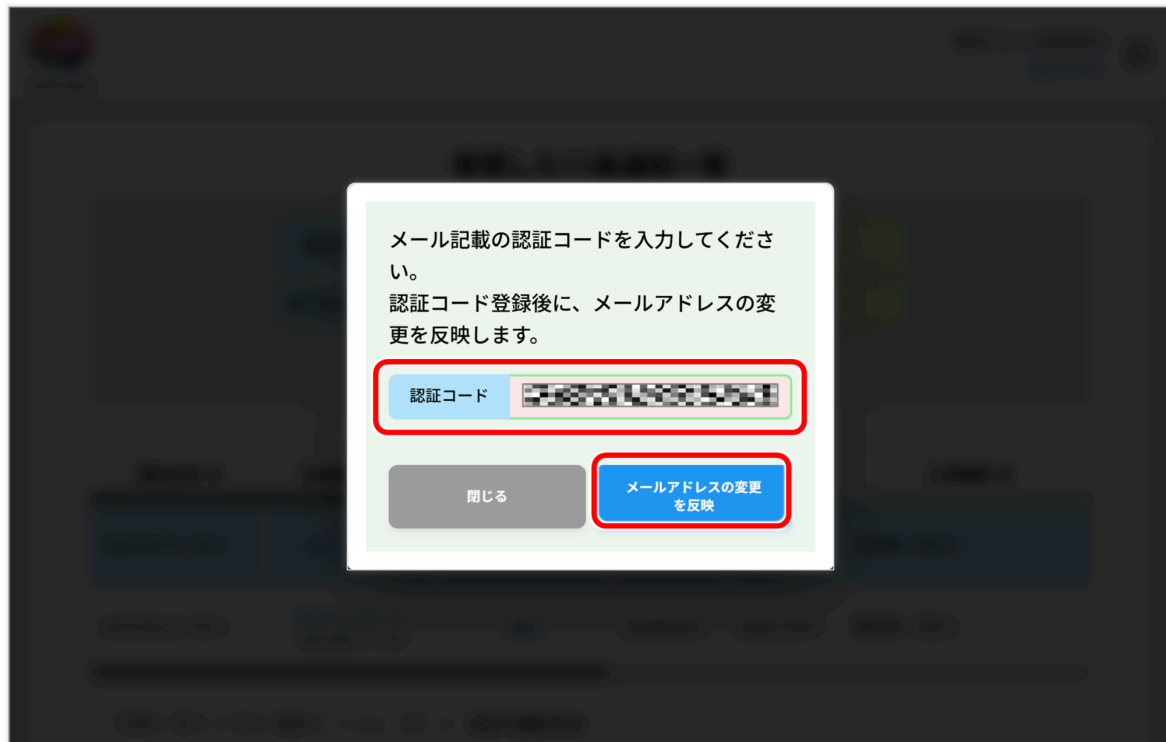
閉じる

### 2. 「変更するメールアドレス」に新しいメールアドレスを入力し、「更新」をクリックする

### 3. 認証コードを入力し、[メールアドレスの変更を反映] をクリックする

新しいメールアドレス宛に認証コードが届きます。

画面に表示された認証コード入力欄に届いた認証コードを入力し [メールアドレスの変更を反映] をクリックします。



メール記載の認証コードを入力してください。  
認証コード登録後に、メールアドレスの変更を反映します。

認証コード

閉じる **メールアドレスの変更を反映**